

АНТЕРА е регистрирана като Администратор в Комисията за защита на личните данни и един от основните принципи, чрез които градим доверието на нашите клиенти, е спазването на пълна конфиденциалност при работата с лични данни.

Това, с което можем да Ви бъдем полезни, е ефикасно изпълнение на следните дейности:

- изготвяне на месечни ведомости за заплати;
- подготовка на болнични и представяне в Националния осигурителен институт (НОИ);
- изготвяне на трудови договори и деклариране пред Национална агенция по приходите (НАП);
- изготвяне на договори за управление и контрол;
- изготвяне на декларации за осигурените лица и представяне в НАП;
- изготвяне на декларации за внесени осигуровки данъци и представяне в НАП;
- изработване на месечни справки по критерии, зададени от клиента;
- консултации и съвети относно законодателството по социално и здравно осигуряване и данък върху доходите на физически лица (ДДФЛ);
- изготвяне на годишни декларации за деклариране

на доходите на физически лица.